

COMUNE DI SIDDI
PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE**

(D.U.P.)

SEMPLIFICATO

PERIODO: 2022 - 2023 - 2024

(per enti con popolazione inferiore a 2.000 ab.)

SOMMARIO

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

2. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

3. GESTIONE RISORSE UMANE

4. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

E) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

F) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

G) Altri eventuali strumenti di programmazione

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 individuano, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di SIDDI, in attuazione dell'art. 46, comma 3, del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n.27 del 30 ottobre 2020 le Linee Programmatiche per il periodo 2020 – 2025, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le strategie con i relativi programmi e progetti come di seguito illustrato.

Il contrassegno scelto dalla lista *“ViviAmo Siddi – Protagonisti del nostro futuro”* rappresenta l'emblema del programma amministrativo che intendiamo realizzare, un programma che pone al centro la comunità e i suoi cittadini.

Siamo consapevoli, infatti, che solo con il contributo e la partecipazione attiva di ognuno di noi si riuscirà a superare l'attuale momento di crisi economico-sociale e a contrastare il pericoloso declino che ha investito i comuni dell'entroterra sardo mettendo a rischio la loro stessa sopravvivenza, compresa quella del nostro paese.

Una crisi che viene da lontano e che coinvolge la politica ai più alti livelli istituzionali (regionali, nazionali e internazionali) contro la quale, ci rendiamo conto, è difficilissimo lottare e ottenere risultati.

Ciò nonostante, combatteremo, con infinita caparbia e con tutte le nostre forze, per vivacizzare, sotto tutti i punti di vista, il nostro centro e darle così occasioni di crescita e sviluppo.

Proprio per questo metteremo in atto politiche locali che facilitino la ripresa economica, condizione primaria per rilanciare il paese, coinvolgendo in questo processo le tante risorse di cui disponiamo, ad iniziare da quella principale: la risorsa umana.

Al riguardo ci piace sottolineare il ruolo importante che ciascuno di noi svolge nel paese.

A volte non si percepisce l'effettivo ruolo svolto dal singolo individuo nell'ambito sociale in cui viviamo e non ci si rende conto, invece, della sua utilità in quanto, correlato e intrecciato con quello esercitato quotidianamente dagli altri componenti, fa sì che la comunità viva e progredisca.

Pertanto, sarà nostro compito esaltare le qualità positive, talora nascoste, di ogni cittadina e di ogni cittadino, le quali sapientemente legate tra loro, garantiscono l'armonia e la coesione sociale e ne favoriscono per l'appunto la crescita nella sua interezza.

Per questi motivi e per queste finalità, tutti i compaesani costituiranno per noi un punto di riferimento essenziale quale fondamento indispensabile per costruire insieme il progetto di sviluppo del nostro paese.

Un progetto, quindi, che crede e investe nel cittadino, come singolo individuo e come membro della collettività e scommette nella conoscenza, nel sapere e nel saper fare di ognuno.

Su queste virtù – simbolo di una società giusta e solidale - poggiamo le basi per concretizzare al meglio la nostra proposta amministrativa per il prossimo quinquennio. A tal fine ci occuperemo di tutti i settori che investono il nostro piccolo centro e ogni intervento che attiveremo non sarà fine a sé stesso, ma costituirà una tessera importante dell'opera complessiva che desideriamo realizzare con una attenta e oculata azione amministrativa.

Un percorso, dunque, che attraverso provvedimenti che si collegano e si completano a vicenda, sia di stimolo alla crescita economica e sociale del nostro paese e, conseguentemente, sia portatore di nuovi posti di lavoro.

Posti di lavoro che possono provenire sia dall'ambito imprenditoriale, con l'avvio di piccole iniziative e il rafforzamento di quelle esistenti nel settore primario e secondario (aziende agricole, commerciali e artigianali) sia dai servizi che potranno innescarsi nel vasto settore terziario e che comprendono anche quelle attività dirette al miglioramento della qualità della vita dei residenti, degli ospiti e dei visitatori.

Questi i nostri obiettivi:

1. AGRICOLTURA E TRASFORMAZIONE AGRO ALIMENTARE
2. QUALITÀ DELLA VITA
3. EDIFICATO CITTADINO E ABBELLIMENTO DEL PAESE
4. BENI CULTURALI, ACCOGLIENZA E TURISMO
5. POLITICHE GIOVANILI E SPORT

1. AGRICOLTURA E TRASFORMAZIONE AGRO ALIMENTARE

Il programma che proponiamo non può prescindere da un rilancio dell'agricoltura che sia capace di coniugare il nostro patrimonio di conoscenze con le richieste che provengono dalla società, oggi in maniera sempre più pressante ed esigente.

Considerato che alcuni giovani già operano nel settore, è nostra ferma intenzione incoraggiarli con azioni mirate che agevolino la loro attività quotidiana e con adeguate politiche di incentivazione e di stimolo che possano raggiungere anche altre persone interessate.

È fuor di dubbio, infatti, che un tale rilancio non solo possa costituire la base di un serio sviluppo sostenibile, ma possa rappresentare un valido punto di partenza per la ripresa anche in altri settori, attorno ai quali costruire importanti filiere produttive con significative integrazioni al reddito dei cittadini suddesi.

Solo in questo modo, secondo noi, si può generare una solida economia perché basata sulle nostre radici, sulle nostre risorse e sulle nostre conoscenze materiali e immateriali.

In particolare è nostra intenzione valorizzare ed incrementare tutti quei prodotti quali olio, vino, cereali, mandorle, colture orticole e frutticole che già rappresentano una importante risorsa, ma ci prodigheremo anche sul fronte interessante delle piante officinali e aromatiche e dei loro derivati (produzioni mellifere, oli essenziali, ecc.).

Relativamente all'olio, in considerazione del nostro pregevole patrimonio olivicolo, sia dal punto di vista delle sue proprietà organolettiche che dal punto di vista paesaggistico, lavoreremo con l'Associazione Nazionale Città dell'Olio, che tra i suoi compiti principali ha quello *“di divulgare la cultura dell'olivo e dell'olio di oliva di qualità e tutelare e promuovere l'ambiente ed il paesaggio olivicolo”* e alla quale la Giunta con la deliberazione n.60 del 10 novembre 2020 ha richiesto l'adesione,.

Ci daremo da fare, inoltre, per rafforzare il settore dell'allevamento ovino che ha

rappresentato e tuttora rappresenta una delle parti più importanti dell'economia di Siddi, così da restituire dignità agli operatori e dare al loro lavoro adeguata redditività, non escludendo iniziative ed incentivazioni per la trasformazione diretta del latte e la lavorazione dei suoi prodotti.

Allo stesso modo non trascureremo le iniziative che si dovessero rendere necessarie per agevolare chi volesse

2. QUALITA' DELLA VITA

A causa della crisi economico-sociale sopra ricordata, che ha duramente investito anche il nostro centro, è necessario intervenire con azioni adeguate che garantiscano a tutti i cittadini condizioni di vita in linea con i livelli europei.

In quest'ottica ci occuperemo dei soggetti meno protetti dall'attuale modello sociale, quali gli anziani e le persone che versano in condizioni di disagio, in particolare coloro che ancora non hanno trovato un serio posto di lavoro e quelli che invece l'hanno perso e faticano a trovarne uno nuovo.

Punto centrale delle politiche sociali sarà costituito dal potenziamento dei servizi alla persona in tutte le sue sfaccettature, ovvero sia quelle individuali che di gruppo, consapevoli dell'importanza che riveste il ruolo della coesione sociale all'interno della comunità.

Ci attiveremo per potenziare le attività della struttura "Casa degli ulivi secolari" e, in particolare, prevediamo di avviare importanti nuovi servizi, anche di prevenzione, che diano risposte ai bisogni crescenti dei cittadini/utenti del territorio, fin qui trascurati, con il conseguente consolidamento e ampliamento degli attuali livelli occupativi del settore. A tale scopo potranno essere utilizzati fabbricati pubblici non più utilizzati dalla comunità, ovvero mediante l'acquisto di vecchi edifici privati, così da operare anche un risanamento urbanistico di alcune aree degradate del centro abitato.

3. EDIFICATO CITTADINO E ABBELLIMENTO DEL PAESE

Per quanto riguarda il patrimonio edilizio del paese, chiederemo gli opportuni finanziamenti per il recupero primario delle nostre abitazioni e delle nostre facciate, che prevedono importanti percentuali a fondo perduto per i rispettivi proprietari, così da coniugare vivibilità e abbellimento del nostro centro abitato.

Allo stesso modo provvederemo con le case storiche tradizionali, ora disabitate o cadenti, che rappresentano un vero e proprio patrimonio della cultura materiale del nostro paese e del nostro territorio e, una volta recuperate, le utilizzeremo come abitazioni da concedere a canone agevolato, per attività di B&B o per altre finalità della comunità.

In questo contesto lavoreremo per promuovere la creazione di una rete di B&B che abbia servizi omogenei di qualità e regole comuni, anche mediante incentivi economici ai privati interessati.

Ci adopereremo per tenere sempre il paese pulito, decoroso e accogliente, anche con la sistemazione di fioriere, alberi, opere d'arte originali e altri elementi di arredo urbano.

Similmente ci impegneremo per la definitiva sistemazione e contestuale fruizione delle varie aree pubbliche quali i parchi cittadini di San Michele, Funtanedda e Sant'Antiogu, nonché per la sistemazione interna e per il decoro del cimitero.

In proposito precisiamo che la manutenzione ordinaria e la pulizia costante delle vie, delle piazze e delle aree verdi del paese saranno svolte attraverso cantieri comunali con l'impiego costante di manodopera locale.

4. BENI CULTURALI, ACCOGLIENZA E TURISMO

Come tutti i siddesi ben sanno, il nostro è un paese ricco di importanti risorse naturalistiche, archeologiche e culturali, le quali meritano di essere opportunamente, e per noi doverosamente valorizzate in quanto portatrici di sviluppo e di benessere socio-economico per tutta la comunità.

Siamo consapevoli che la nostra vera miniera d'oro è l'altopiano di Siddi, comprese le sue pendici, per la sua grande ricchezza naturalistica, ambientale e archeologica.

Pertanto, ci spenderemo con passione e tenacia per la valorizzazione dei seguenti siti archeologici:

- Tomba di giganti Sa domu 'e S'Orcu, tra le più maestose e meglio conservate della Sardegna e meta quotidiana di visitatori anche stranieri;
- Nuraghe a corridoio Sa Fogaia, che con le sue peculiarità costituisce una unicità nel panorama isolano;
- Nuraghe Sa Conca 'e Sa Cresia, per la sua interessante complessità;

Gli interventi appena descritti saranno realizzati attraverso l'attivazione di specifici cantieri, che tramite accordi con la Soprintendenza di Cagliari porti a utilizzare disoccupati di Siddi.

Lavoreremo intensamente per costruire accordi con università italiane ed estere al fine di far svolgere ai loro studenti i tirocini di scavo nei nostri siti, l'apertura di scuole estive (*cosiddette summer school*) destinate a studenti di ogni ordine e grado e agli appassionati del settore.

Considerata la sua bellezza e la sua grande importanza, non lasceremo nulla di intentato per far sì che il nostro gioiello archeologico Sa dom'e S'Orcu, che in tanti ci invidiano, diventi conosciuta nel mondo, inoltrando al riguardo specifica richiesta per essere inserita nel Patrimonio Mondiale dell'Umanità dell'Unesco.

Sarà nostra cura, inoltre, provvedere alla valorizzazione del nostro altopiano, in primo luogo per conservare al meglio il nostro polmone verde ma, data la sua ricchezza floristica e ambientale, perché diventi fonte di lavoro per i nostri concittadini mediante l'attuazione di percorsi trekking, piste ciclabili, campi ambientali con studenti e appassionati e concorsi floristici, nonché laboratorio per la lavorazione delle piante officinali e aromatiche.

Con altrettanto impegno, visti i suoi straordinari ritrovamenti, provvederemo alla valorizzazione del sito archeologico Scaba 'e Arriu, importante risorsa all'interno del paese.

Riferendoci al nostro centro storico ci attiveremo per valorizzare l'altra miniera, in questo caso documentale, che è costituita dall'Ospedale Managu. Il suo ricco Archivio, infatti, ha portato alla realizzazione di importanti libri riguardanti la storia del nostro paese e ancora molto può dare sia sotto il profilo storico che sanitario, creando occasioni per lo svolgimento di attività legate alla salute, al benessere psico-fisico e all'uso di prodotti naturali in vari settori.

Ci impegneremo, inoltre, per il miglioramento e il potenziamento del patrimonio museale del Paese.

Ulteriori nostri obiettivi saranno:

- il potenziamento del Festival Appetitosamente, importante appuntamento dell'estate in Sardegna;
- la creazione di nuovi eventi originali (3-4 all'anno), che abbiano almeno carattere regionale, con tematiche culturali, archeologiche, artistiche, ambientali e sportive che comportino l'impiego di personale e derrate alimentari di Siddi.
- agevolare l'inserimento del nostro comune nel circuito di importanti reti di rilievo regionale e nazionale quali "Borghi autentici d'Italia" e "I Borghi Bandiera Arancione", nonché aderire e partecipare a importanti appuntamenti annuali quali "Monumenti Aperti", "Festival della scienza", "Giornata della Terra", ecc.
- la realizzazione di un polo economico-culturale negli spazi interni ed esterni dell'Ex Pastificio Puddu, altra miniera siddese. Lo faremo ampliando gli spazi dedicati alle attività economiche già esistenti e, attraverso incubatori d'impresa, consulenze e ausili formativi, favoriremo quel processo virtuoso cui si accennava prima, dando origine alla nascita di piccole società individuali e collettive. Mentre altri spazi, alcuni dei quali già pronti all'uso saranno dedicati ad attività artistiche e culturali (cinema, spettacoli, corsi formativi, convegni, mostre e laboratori, anche con un cartellone culturale annuale).
- proporre il mantenimento e il ripristino delle feste paesane tradizionali (Sa Gloriosa, Sant'Antonio e San Michele) e l'organizzazione di altri piccoli eventi della comunità.
- la realizzazione di un calendario annuale con tutte le manifestazioni grandi e piccole che si svolgono nel paese da pubblicizzare in tutta la Sardegna;
- l'attuazione di una rete che coinvolga tutte le associazioni, a cominciare dalla Pro Loco, e gli operatori economici e culturali di Siddi, al fine di garantire un'offerta omogenea, organizzata e di qualità del nostro paese nella sua interezza.

Quanto rappresentato costituisce la base per attivare un percorso di sviluppo incentrato sull'accoglienza e sul turismo che può essere giornaliero, plurigiornaliero e settimanale. Dobbiamo essere pronti con le nostre case, con i nostri prodotti, con le nostre competenze e le nostre conoscenze per accogliere i visitatori interessati al nostro territorio, alle nostre bellezze culturali e artistiche, al nostro patrimonio enogastronomico, perché già da tempo si sta affermando un turismo che non è fatto di solo mare, ma è un turismo interessato alle zone interne, alle aree rurali e al vivere lento dei piccoli borghi come il nostro.

Per agevolare l'apertura di nuove attività produttive, singole, a carattere familiare e in associazione, soprattutto da parte delle donne, dei giovani e dei disoccupati, chiederemo dei finanziamenti specifici alla Regione, allo Stato e alla Unione Europa e inseriremo nel bilancio apprezzabili risorse che aiutino gli interessati, anche con finanziamenti a fondo perduto, come i contributi *de minimis*.

5. POLITICHE GIOVANILI E SPORT

Tutti gli interventi sopra riportati sono concepiti, come ricordato, per fare in modo che la nostra comunità cresca e progredisca e dia slancio ai nostri giovani, vero cuore pulsante della società.

Fin da ora ci impegniamo a realizzare un serio programma formativo dedicato alle donne, ai giovani e ai disoccupati al fine di avere anche nel nostro paese le professionalità necessarie per portare avanti il progetto di sviluppo sopra illustrato e gettare le basi per una comunità che sia viva e vivace, produttiva e solidale.

Per queste ragioni e per agevolarci il compito nella programmazione e nella successiva gestione delle politiche giovanili affideremo a un/a giovane specifica delega assessoriale e costituiremo la Consulta Giovanile.

Poiché abbiamo idea di promuovere la costituzione di aggregazioni sportive e del tempo libero, anche a carattere sovracomunale, ci adopereremo per la sistemazione del campo sportivo e di tutta l'area adiacente con l'intento di dare in concessione la palestra e le altre strutture annesse per lo svolgimento di varie attività legate allo sport e al benessere psico-fisico.

Quanto sopra indicato porterebbe al miglioramento della qualità della vita dei residenti siddesi e delle comunità vicine con conseguenti incrementi occupazionali.

Di seguito, una sintesi di ulteriori interventi specifici che metteremo in pratica:

- Sistemazione definitiva di alcune strade e vicoli del centro abitato e manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità rurale;
- Creazione di un'area per gli animali d'affezione (cani e altri animali);
- Rivisitazione dotazione organica del comune al fine di renderla conforme alle esigenze della comunità;
- Realizzazione di un punto di incontro comunitario che faciliti l'interscambio e la coesione sociale;
- Consolidamento Compagnia Barracellare ai sensi della legge regionale 15 luglio 1988, n.25, anche in collaborazione con i comuni vicini, mediante la sottoscrizione di apposite forme di intese, pure orientata al soccorso pubblico (Protezione Civile);
- Proposta per facilitare l'accesso alla chiesetta di San Michele e per la messa in sicurezza della facciata che comprende l'architrave scolpito con una serie di figure antropomorfe, di cui una capovolta, tale da renderlo unico nel suo genere.
- Realizzazione di cartelli, sia esterni che interni all'abitato, che indichino il paese di Siddi e i suoi siti d'interesse.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				696
Popolazione residente a fine 2020 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	612
	di cui:	maschi	n.	307
		femmine	n.	305
		nuclei familiari	n.	262
		comunità/convivenze	n.	1
Popolazione al 1 gennaio 2020			n.	627
Nati nell'anno	n.		1	
Deceduti nell'anno	n.		8	
		saldo naturale	n.	-7

Immigrati nell'anno	n.	8	
Emigrati nell'anno	n.	16	
	saldo migratorio	n.	-8
Popolazione al 31-12-2020		n.	612
di cui			
In età prescolare (0/6 anni)		n.	10
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)		n.	20
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)		n.	72
In età adulta (30/65 anni)		n.	320
In età senile (oltre 65 anni)		n.	190

CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

La popolazione è caratterizzata da una forte componente adulta ed anziana e la percentuale al di sotto dei 25 anni si è notevolmente ridotta negli ultimi anni. La condizione economica delle famiglie risente dell'attuale momento di crisi e seppur in gran parte può apparire soddisfacente, rimangono sacche di povertà e di disagio sia tra gli anziani che tra i giovani. Tale situazione e l'andamento demografico negativo nel suo complesso, impone all'amministrazione l'adozione di provvedimenti importanti diretti a contrastare questo pericoloso fenomeno che minaccia la stessa sopravvivenza della comunità.

Tale è la gravità che si rendono necessari vigorosi interventi sia nell'erogazione dei servizi che negli investimenti per restituire dignità e serenità economico-sociale alle famiglie.

ECONOMIA INSEDIATA

L'economia insediata nel nostro territorio possiamo dire che è essenziale ai bisogni della popolazione residente. Sono presenti 18 attività. È importante tenere sotto controllo gli aspetti critici quali: il mancato ricambio generazionale a causa dell'invecchiamento della popolazione, le diverse aspettative dei giovani, giovani ad alta scolarità in possesso di titoli di studio elevati ma difficilmente spendibili che faticano ad entrare nel mercato del lavoro, quindi si prospetta per loro un futuro da emigrati. Purtroppo la situazione risente della depressione che investe l'intero territorio della Marmilla.

È necessario l'intervento pubblico per rilanciare l'imprenditorialità e la competitività delle imprese commerciali e promuovere l'ammodernamento dell'intera rete

distributiva, attraverso i progetti di valorizzazione commerciale di aree urbane, in particolare per le aree di maggior criticità.

TERRITORIO

Superficie in Kmq		11,00
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		0
STRADE		
* Statali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	7,00
* Comunali	Km.	37,00
* Vicinali	Km.	20,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
AREA INTERESSATA		
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00
AREA DISPONIBILE		
	mq.	0,00

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	3	3
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.6	0	0
B.1	0	0	D.1	1	1
B.2	0	0	D.2	2	2
B.3	2	2	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	0	0
TOTALE	2	2	TOTALE	6	6

Totale personale al 31-12-2021:

di ruolo n.	8
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	0	0
C	0	0	C	0	0
D	1	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	1	1
C	1	1	C	2	2
D	0	0	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	2	2
C	0	0	C	3	3
D	1	1	D	3	3
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	8	8

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

<i>SETTORE</i>	<i>DIPENDENTE</i>
Responsabile Settore Affari Generali-Demografico-statistico-Polizia	Dott.ssa Maria Ariu
Responsabile Settore Personale e Organizzazione-patrimonio	SINDACO
Responsabile Settore Economico Finanziario	Dott.ssa Maria Ariu
Responsabile Settore Tecnico	Ing. Elena Agus
Responsabile Settore Sociale	Dott.ssa Maria Ariu
Responsabile Settore Cultura	SINDACO
Responsabile Settore Tributi	Dott.ssa Maria Ariu

STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2021		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024			
Asili nido	n.	0	posti n.	0	0	0	0	
Scuole materne	n.	0	posti n.	0	0	0	0	
Scuole elementari	n.	70	posti n.	35	40	40	40	
Scuole medie	n.	0	posti n.	0	0	0	0	
Strutture residenziali per anziani	n.	1	posti n.	24	24	24	24	
Farmacie comunali	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
Rete fognaria in Km								
- bianca		4,00		4,00	4,00	4,00	4,00	
- nera		8,00		8,00	8,00	8,00	8,00	
- mista		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No	
Rete acquedotto in Km		15,00		15,00	15,00	15,00	15,00	
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6
	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.	170	n.	170	n.	170	n.	170
Rete gas in Km		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Raccolta rifiuti in quintali								
- civile		3.100,00		3.100,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00	
- industriale		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
Veicoli	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1
Centro elaborazione dati	Si		No	X	Si		No	X
Personal computer	n.	10	n.	10	n.	10	n.	10
Altre strutture (specificare)								

1 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

**SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:
COMUNITA' ALLOGGIO PER ANZIANI "CASA DEGLI ULIVI SECOLARI"**

**SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:
CONSORZIO NETWORK**

ALTRO (SPECIFICARE):
.La comunita' alloggio e' gestita dalla "cooperativa sociale Piccola Parigi" di Buggerru

ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI SOCIALI

Altri soggetti partecipanti:

USSARAMANNA-PAULI ARBAREI-VILLANOVAFORRU-COLLINAS-LUNAMATRONA

Impegni di mezzi finanziari:

VARIABILI A SECONDA DEI PROGETTI CHE VENGONO ATTIVITATI

Durata dell'accordo: ANNUALE

CONVENZIONE

Oggetto: GESTIONE MENSA

Altri soggetti partecipanti:

USSARAMANNA-TURRI

Impegni di mezzi finanziari:

VARIABILI A SECONDA DEI PROGETTI CHE VENGONO ATTIVITATI

Durata dell'accordo: TRIENNALE

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti: NON SONO PRESENTI ORGANISMI GESTIONALI.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

SOCIETA' PARTECIPATE UNIONI E CONSORZI

Denominazione	Indirizzo sito WEB	%	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
UNIONE DEI COMUNI MARMILLA	WWW.UNIONECOMUNIMARMILLA.IT	0,000	SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E TRASFERIMENTI		20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
CONSORZIO SA CORONA ARRUBIA	WWW.SACORONARRUBIA.IT	0,000	FUNZIONI NEL SETTORE TURISTICO		3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00
GAL MARMILLA	WWW.GALMARMILLA.IT	1,610	FUNZIONI DI VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO		0,00	0,00	0,00	0,00
A.T.O. AUTORITA' D'AMBITO DELLA SARDEGNA	WWW.ATO.SARDEGNA.IT	0,030	Esercizio delle funzioni in materia di organizzazione del servizio idrico integrato quale servizio pubblico di interesse generale.		1.092,86	1118,30	1118,30	1.055,00
ABBANOIA	WWW.ABBANOIA.IT	0,040	Abbanoa S.p.A. è il gestore unico del Servizio Idrico Integrato a seguito dell'affidamento "in house providing" avvenuto con deliberazione n. 25/2004 dell'Assemblea dell'Autorità d'Ambito, oggi Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna per effetto della legge regionale di riforma del settore (L.R. 4 febbraio 2015, n. 4		0,00	0,00	0,00	0,00

		e s. m. e i.). Abbanoa SpA, nata il 22 dicembre 2005 dalla trasformazione di Sidris S.c. a r.l. a seguito della fusione delle società consorziate, è interamente partecipata da Enti Pubblici, attualmente è costituita da 342 Comuni soci e dal socio Regione Sardegna.					
--	--	---	--	--	--	--	--

2 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **1.237.873,56**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente*) **724.200,73**
Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -1*) **856.820,44**
Fondo cassa al 31/12/2017 (*anno precedente -2*) **1.329.096,77**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2020	0	0,00
2019	0	0,00
2018	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2020	17.982,71	1.369.355,50	1,31
2019	21.550,00	1.254.479,61	1,72
2018	23.687,65	1.263.917,77	1,87

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2019	0,00
2018	0,00
2017	0,00

3 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D2	2	2	
Cat.D1	1	1	
Cat.C 6	1	1	
Cat.C1			
Cat.B3	1	1	
Cat.A			
TOTALE	5	5	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/20: 5

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2020	5	249.435,21	24,00
2019	6	295.569,59	27,37
2018	6	295.469,67	24,44
2017	7	313.726,08	27,05
2016	7	314.512,85	27,12

4 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

NO

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato , in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	261.749,62	233.843,51	225.690,15	218.886,68	218.886,68	218.886,68	- 3,014
Contributi e trasferimenti correnti	909.399,06	1.061.101,26	1.086.213,18	1.080.668,99	980.668,99	980.668,99	- 0,510
Extratributarie	83.330,93	74.410,73	125.683,57	137.640,18	122.640,18	122.640,18	9,513
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.254.479,61	1.369.355,50	1.437.586,90	1.437.195,85	1.322.195,85	1.322.195,85	- 0,027
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	31.164,99	31.522,47	112.550,01	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.285.644,60	1.400.877,97	1.550.136,91	1.437.195,85	1.322.195,85	1.322.195,85	- 7,285
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	373.882,83	273.985,27	382.801,05	190.741,77	140.741,77	140.741,77	- 50,172
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	128.644,95	374.237,17	340.563,87	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	502.527,78	648.222,44	723.364,92	190.741,77	140.741,77	140.741,77	- 73,631
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.788.172,38	2.049.100,41	2.273.501,83	1.627.937,62	1.462.937,62	1.462.937,62	- 28,395

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)	2022 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	245.225,67	230.784,78	256.183,07	273.000,49	6,564
Contributi e trasferimenti correnti	886.626,28	1.041.438,12	1.106.318,65	1.240.888,04	12,163
Extratributarie	73.581,67	75.092,27	144.552,63	170.973,01	18,277
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.205.433,62	1.347.315,17	1.507.054,35	1.684.861,54	11,798
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.205.433,62	1.347.315,17	1.507.054,35	1.684.861,54	11,798
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	179.201,20	431.348,18	499.658,47	387.563,98	- 22,434
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	179.201,20	431.348,18	499.658,47	387.563,98	- 22,434
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.384.634,82	1.778.663,35	2.006.712,82	2.072.425,52	3,274

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2020	2021	2020	2021
Prima casa	5,0000	5,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	8,6000	8,6000	8.664,73	7.708,52
Altri fabbricati non residenziali	8,6000	8,6000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	8,6000	8,6000	0,00	0,00
TOTALE			8.664,73	7.708,52

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà procedere alla richiesta di fondi agli organi superiori

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ricorrerà all'indebitamento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione delle spese correnti l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle entrate correnti e in particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento delle imposte e tasse sui livelli attuali senza ulteriori aggravii per i contribuenti

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La programmazione del personale è stata definita con Deliberazione di Giunta N. 88 DEL 26.11.2021 allegato A

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023

La programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi è richiamata nell'allegato B

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Siddi

La programmazione triennale delle opere pubbliche anni 2022-2024 è richiamata nell'allegato C

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento, come dalla relazione dell'ufficio tecnico sullo stato di attuazione dei programmi:

AREA TECNICA

RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2021 DEL SETTORE OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO

Sommario

1) <u>IMPIANTI FOTOVOLTAICI</u>	30
2) <u>INTERVENTI STRAORDINARI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE SECONDARIE A GESTIONE COMUNALE – CUP J69J19000290002</u>	32
3) <u>ULTERIORI LAVORI DI RESTAURO DEL CIMITERO COMUNALE. CUP J63G1700023000</u>	32
4) <u>LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL RECUPERO DELL'IMMOBILE DENOMINATO "CASA GARAU". CUP J62C16000160006</u>	32
5) <u>LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – 1 STRALCIO</u>	33
6) <u>LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – 2 STRALCIO</u>	33
7) <u>LAVORI DI RESTAURO DEL CAMPANILE, DEI PARAMENTI MURARI E DELLA COPERTURA DELLA CHIESA PARROCCHIALE – CUP J67I1800105000</u>	33
8) <u>AVVISO MIUR U.0013194 DEL 24/06/2020 - PON 2014-2020. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19. CUP: J66J20000670001</u>	34
9) <u>INTERVENTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E PULIZIA NEI CORSI D'ACQUA RICADENTI NEL TERRITORIO COMUNALE.</u>	35
10) <u>LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI SERVIZI IGIENICI DELL'EDIFICIO MUNICIPALE. CUP: J67H21000410001</u>	36
11) <u>LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEI MARCIAPIEDI E DELLE AREE DI SOSTA ALL'INTERNO DEL CENTRO URBANO. CUP: J65F21000410001</u>	36
12) <u>LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO MUNICIPALE. CUP: J69J21000650001</u> ..	37
13) <u>LAVORI DI COSTRUZIONE DI NUOVI LOCULI NEL CIMITERO COMUNALE. CUP: J61B21001190005</u> ...	38
14) <u>LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA DENOMINATA "USSAREDDA". CUP: J65F21000660001</u>	38
15) <u>MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE SECONDARIE A GESTIONE COMUNALE. CUP: J69J19000290002</u> 39	
16) <u>STUDIO DI COMPATIBILITÀ IDRAULICA E GEOLOGICA-GEOTECNICA DEL TERRITORIO COMUNALE DI CUI ALL'ARTICOLO 8, COMMA 2, DELLE NORME DI ATTUAZIONE DEL PAI</u>	40
17) <u>PARCHI URBANI</u>	41

IMPIANTI FOTOVOLTAICI

Il Piano delle Performance 2020 prevede per le due Aree Amministrativo-Sociale-Vigilanza-Tributi e Tecnica, il seguente obiettivo:

- Verifica straordinaria degli impianti fotovoltaici presenti su tutti gli immobili comunali e risoluzione delle criticità al fine di renderli efficienti e aumentare la produzione di energia (obiettivo biennale) con le seguenti azioni:

1. Affidamento ad una ditta specializzata della verifica preliminare degli impianti e predisposizione di una relazione sugli atti conseguenti da porre in essere entro il 30.06.2020;
2. Affidamento manutenzione straordinaria degli impianti entro il 31.12.2020;
3. Aumento della produzione di energia per tutti gli impianti di proprietà dell'Ente con contestuale riduzione e/o azzeramento dei costi a carico dell'Ente entro il 31.12.2021.

L'emergenza epidemiologica Covid-19 ha causato l'impossibilità di portare avanti nei tempi stabiliti le azioni programmate che sono state spostate, almeno per le prime due azioni, di 6 mesi. Pertanto le tempistiche previste sono le seguenti:

1. Affidamento ad una ditta specializzata della verifica preliminare degli impianti e predisposizione di una relazione sugli atti conseguenti da porre in essere entro il 31.12.2020;
2. Affidamento manutenzione straordinaria degli impianti entro il 30.06.2021;
3. Aumento della produzione di energia per tutti gli impianti di proprietà dell'Ente con contestuale riduzione e/o azzeramento dei costi a carico dell'Ente entro il 31.12.2021.

Con Determina n. 177 del 18.12.2020 degli Affari Generali è stato affidato il servizio di verifica della funzionalità degli impianti fotovoltaici di proprietà dell'ente e redazione pratiche per l'attivazione degli impianti inattivi a favore dell'ing. Maria Paola Atzeni.

Il lavoro dell'Ufficio Tecnico in questa prima fase è stato il seguente:

- Ricerca di tutta la documentazione progettuale presente nell'Ufficio Tecnico riguardante gli impianti fotovoltaici di proprietà comunale;

- Ricerca di tutta la documentazione riguardante le convenzioni attive o in itinere con il GSE;

- Sopralluogo congiunto con il professionista incaricato su tutti gli immobili ospitanti un impianto fotovoltaico e nello specifico:

- Municipio;
- Biblioteca;
- Museo;
- Ex pastificio;
- Scuola primaria;
- Casa di riposo;
- Pensilina fotovoltaica;
- Palestra.

- Secondo sopralluogo per risolvere con il professionista le criticità immediatamente riscontrate su tutti gli impianti e risoluzione dei problemi (es. riavvio inverter spenti) sui seguenti impianti:

- Municipio;
- Biblioteca;
- Museo;
- Scuola primaria;
- Pensilina fotovoltaica;

- Registrazione del Comune sul portale Enel per la visualizzazione diretta delle bollette;

- Invio della documentazione al GSE per il perfezionamento delle pratiche in sospeso o che necessitavano di integrazione documentale;

- invio della documentazione all'Agenzia delle Dogane per il perfezionamento dei codici Ditta per gli impianti fotovoltaici dell'Ex Pastificio e della Scuola Primaria di Via Napoli.

Le attività svolte con il professionista hanno permesso di riavviare alcuni impianti spenti, mentre le attività di conclusione o perfezionamento delle convenzioni con il GSE hanno permesso di incrementare le entrate dell'Ente.

Con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.78 del 13.07.2021 è stato affidato il servizio per la verifica del sistema di protezione di interfaccia degli impianti fotovoltaici. Il servizio è in corso di svolgimento.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.112 del 04.10.2021 è stato affidato il servizio di verifica strumentale degli impianti fotovoltaici. Il servizio è in corso di svolgimento.

A seguito della conclusione del servizio sarà possibile determinare gli interventi necessari da effettuare sugli impianti per la corretta gestione e il loro costo.

INTERVENTI STRAORDINARI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE SECONDARIE A GESTIONE COMUNALE – CUP J69J19000290002

Il Comune di Siddi ha ricevuto un finanziamento RAS di 70.673,76 Euro per la messa in sicurezza di strade comunali esistenti mediante opere consistenti in:

- Manutenzione del piano viabile;
- Adeguamento della segnaletica orizzontale e verticale;
- Messa in sicurezza di attraversamenti pedonali;
- Messa in sicurezza di intersezioni stradali;
- Messa in sicurezza di opere di attraversamento di corsi d'acqua

In data 09/04/2020, con prot. 1832, la RAS ha trasmesso all'Amministrazione Comunale la convenzione di finanziamento. La stessa è stata compilata e firmata digitalmente dal RUP (geom. Corrado Masala) e dal Legale Rappresentante del Comune (il Sindaco) e trasmessa assieme alla Delibera di Giunta di approvazione della scheda di intervento, con nota prot. 2239 del 06.05.2020.

Con prot.23145 del 19.08.2020 la Ras – Servizio infrastrutture di trasporto e sicurezza stradale (STS) ha trasmesso al Comune di Siddi il provvedimento di Convenzione di finanziamento e impegno (Det. 1255 prot.21892 del 03.08.2020).

Con Delibera di Giunta Comunale n. 69 del 07.12.2020 sono stati dati indirizzi al Responsabile del Servizio Tecnico per intervenire nelle strade di Ussaredda e Canali.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.16 del 11.02.2021 è stato affidato l'incarico per la redazione del progetto di fattibilità, definitivo-esecutivo, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, misura e contabilità, redazione del Certificato di Regolare Esecuzione degli interventi di messa in sicurezza delle strade secondarie a gestione comunale allo studio tecnico Cofano e Porcu Ingegneri Associati, con studio in Via Agrigento n.1 a Cagliari, P.IVA 03020460923.

Il progetto di fattibilità è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 33 del 18.05.2021.

Il progetto definitivo-esecutivo è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 50 del 29.06.2021.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.94 del 31.08.2021 i lavori sono stati affidati alla Ditta C.E.I. Srl. La consegna dei lavori è avvenuta in data 29.09.2021 e i lavori sono in corso di esecuzione.

ULTERIORI LAVORI DI RESTAURO DEL CIMITERO COMUNALE. CUP J63G1700023000

Il progetto definitivo-esecutivo dell'intervento, redatto dall'Arch. Gabriele Manca, è approvato con Delibera di Giunta Comunale n.43 del 28.07.2020.

I lavori edili sono stati affidati alla Ditta Il Concio Srl e sono terminati il 4 dicembre 2020.

L'automazione del cancello è stata affidata alla Ditta MS Installazioni con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 57 del 27.05.2021.

I lavori sono completamente terminati.

LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL RECUPERO DELL'IMMOBILE DENOMINATO "CASA GARAU". CUP J62C16000160006

I lavori edili di casa Garau sono stati completati, così come la fornitura di arredi e delle attrezzature previste nel progetto.

Con Determinazione n.49 del 21.04.2020 è stato affidato all'Arch. Pierluigi Spano l'incarico per l'aggiornamento catastale e la redazione dell'attestato di prestazione energetica necessari per la dichiarazione di agibilità dell'immobile. Il servizio è stato svolto e il Direttore dei Lavori ha trasmesso il consuntivo scientifico finale dei lavori.

E' stata contattata l'Enel per la voltura del contatore, ancora a nome della Ditta Paba Michelangelo, e per lo spostamento dello stesso nella sede idonea individuata in fase progettuale.

LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – 1 STRALCIO

Il Comune di Siddi ha deciso di destinare € 100.000,00 di avanzi di amministrazione per l'efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 17/09/2019 venivano dati indirizzi al Responsabile del Servizio Tecnico per predisporre gli atti necessari per gli interventi di efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica. Con Delibera di Giunta Comunale n. 72 del 19/11/2019 veniva approvato il Documento Preliminare alla Progettazione.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico è stata affidata la progettazione di fattibilità, la progettazione definitiva-esecutiva, la Direzione Lavori, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la misura e contabilità, la redazione del certificato di regolare esecuzione, al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti composto dall' Arch. Manna, Arch. Cocconcelli, Ing. Ucheddu.

Il progetto definitivo-esecutivo, redatto dal RTP, è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n.38 del 21.07.2020.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico del 115 del 10.09.2020 sono stati affidati i lavori alla Ditta Pisano Bruno Costruzioni Srl. Con Determinazione n.136 del 19.10.2020 l'aggiudicazione è stata dichiarata efficace. E' stata effettuata una proroga per la consegna dei lavori a causa dell'emergenza epidemiologica Covid19 che ha creato gravi ritardi nella produzione e fornitura dei materiali.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.43 del 14.04.2021 è stata approvata la contabilità finale e il certificato di regolare esecuzione.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.47 del 27.04.2021 è stata liquidata la rata di saldo a favore della Ditta Pisano Bruno Costruzioni Srl.

I lavori sono terminati.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.120 del 15.10.2021 è stata affidata la progettazione dei lavori di completamento delle somme rimaste nel quadro economico conclusivo.

LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – 2 STRALCIO

Il Comune di Siddi ha destinato € 50.000,00, derivanti dal finanziamento stabilito con Decreto del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno del 14.01.2020, per realizzare un secondo stralcio di efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica. A questa somma è stato affiancato un cofinanziamento di € 20.000,00 per un importo complessivo del quadro economico di € 70.000,00.

Con determinazione del Responsabile del Servizio tecnico n.89 del 21.07.2020 è stata affidata la progettazione definitiva-esecutiva, la Direzione Lavori, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la misura e contabilità, la redazione del Certificato di Regolare Esecuzione all'Ing. Andrea Farris.

Il progetto definitivo-esecutivo è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n.47 del 04.08.2020.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.112 del 01.09.2020 sono stati affidati i lavori alla Ditta I.M.E.CO. di Ignazio Spiga & C. Sas.

La consegna dei lavori è avvenuta in data 10.09.2020. I lavori si sono conclusi in data 04.12.2020.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 19 del 17.02.2021 è stata approvata la contabilità finale e il certificato di regolare esecuzione.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 25 del 01.03.2021 è stato liquidato lo stato unico finale a favore della Ditta I.M.E.CO. di Ignazio Spiga & C. Sas.

I lavori sono terminati.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.120 del 15.10.2021 è stata affidata la progettazione dei lavori di completamento delle somme rimaste nel quadro economico conclusivo.

LAVORI DI RESTAURO DEL CAMPANILE, DEI PARAMENTI MURARI E DELLA COPERTURA DELLA CHIESA PARROCCHIALE – CUP J6711800105000

Il comune di Siddi ha ottenuto un finanziamento Regionale per i lavori di restauro del campanile, dei paramenti murari e della copertura della Chiesa parrocchiale. Il finanziamento pari a € 90.000,00 è

articolato in tre annualità a cui va ad aggiungersi un cofinanziamento comunale di € 10.000, per un importo complessivo del quadro economico di € 100.000,00. Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 115 del 14.10.2019 è stata affidata la progettazione di fattibilità, la progettazione definitiva-esecutiva, la Direzione Lavori, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la misura e contabilità e la redazione del Certificato di Regolare Esecuzione all'Arch. Adriana Trogu.

Il progetto di fattibilità dei lavori di restauro del campanile è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n.7 del 24.01.2020, in seguito ad autorizzazione ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'art.10 della legge 6 luglio 2002, n.137 – Parte seconda Beni Culturali" del Ministero per i beni e le attività culturali e per il Turismo – Soprintendenza Archeologica, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e del Sud Sardegna, trasmessa con prot. 1546-P del 17/01/2020 e prevenuta al Comune di Siddi con prot. 273 del 17/01/2020.

Sono state affidate le indagini diagnostiche sul paramento murario del campanile alla Ditta Tecnica Prove (Det.10 del 03.02.2020 e Det.21 del 18.02.2020). Il risultato delle indagini è pervenuto al Comune di Siddi con prot.4381 del 22.09.2020.

Le indagini sono state inoltrate al professionista incaricato per la redazione del progetto definitivo-esecutivo. Il progetto definitivo-esecutivo è stato trasmesso in data 07.10.2020.

E' stata indetta la Conferenza di Servizi, con Determinazione n.135 del 16.10.2020, per ottenere le autorizzazioni ai sensi degli art.21 e 146 del D.Lgs. 42/2004 dagli Enti competenti (MIBACT e Tutela del Paesaggio).

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.163 del 18.12.2020 si è conclusa positivamente la conferenza di servizi.

Il progetto definitivo esecutivo è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n.77 del 29.12.2020.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 15 del 09.02.2021 sono stati affidati i lavori alla Ditta Tre N Srl, con sede legale in Via Platone n.5 a Cagliari, P.IVA 02641900929.

I lavori sono stati consegnati in data 02.03.2021.

Durante l'esecuzione dei lavori il Direttore dei Lavori ha trasmesso la richiesta di autorizzazione alla redazione di una perizia di variante, acquisita al prot. n. 2345 del 03.05.2021, per circostanze impreviste e imprevedibili, ai sensi dell'art.106 c.1 lettera c) del D.lgs. 50/2016, e contestualmente ha sospeso le lavorazioni.

L'autorizzazione è stata concessa dal RUP e la Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Lavori Pubblici - Servizio interventi delle opere sanitarie, degli enti e della sicurezza sui luoghi di lavoro, bilancio, personale e osservatorio (SIS) ha autorizzato, con nota acquisita al protocollo del Comune di Siddi con il numero 3419 del 01.07.2021 l'utilizzo delle economie per far fronte ai maggiori costi previsti nella perizia.

Il progetto di perizia è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n.57 del 27.07.2021.

I lavori sono in corso di esecuzione. La ditta ha chiesto una ulteriore proroga per la conclusione dei lavori. La data prevista per la conclusione dei lavori è l'11.12.2021.

AVVISO MIUR U.0013194 DEL 24/06/2020 - PON 2014-2020. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19. CUP: J66J20000670001

Il Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo - di istruzione - e di formazione ha pubblicato l'Avviso prot. n. 13194 in data 24 giugno 2020 dal titolo "Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19". La finalità è di realizzare piccoli interventi di adattamento e di adeguamento degli spazi e degli ambienti scolastici e delle aule didattiche degli edifici pubblici adibiti ad uso didattico censiti nell'Anagrafe nazionale dell'edilizia scolastica delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Umbria, Veneto, per definire misure precauzionali finalizzate al contenimento del rischio di contagio da Covid-19. Il Comune di Siddi ha ricevuto un contributo di € 3.000,00.

Con Delibera di Giunta Comunale n.44 del 28.07.2020 è stato proposto l'acquisto di tavoli monoposto trapezoidali ed è stata approvata la scheda tecnica progettuale per la partecipazione all'Avviso.

Con Determinazione de Responsabile del Servizio Tecnico n. 117 del 14.09.2020 è stata affidata la fornitura, previa trattativa diretta sul Mepa, alla Ditta Sudarredi Srl. La fornitura è stata effettuata in data 24.11.2020. Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.152 del 07.12.2020 è stato affidato il servizio di fornitura delle etichette dei tavoli alla Ditta Grafiche Sant'Ignazio. La fornitura è stata effettuata in data 11.12.2020.

La fornitura è conclusa ed è stata correttamente rendicontata sul sito del MIUR.

Siamo in attesa del sopralluogo del MIUR per la liquidazione finale del 10% del contributo concesso.

INTERVENTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E PULIZIA NEI CORSI D'ACQUA RICADENTI NEL TERRITORIO COMUNALE.

Con la deliberazione della Giunta Regionale n. 38/15 del 26 settembre 2019 sono state definite le modalità per la ripartizione di € 17.000.000,00, resi disponibili dalla legge finanziaria 2019 per il triennio 2019-2020-2021, per la pulizia e la manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua naturali o inalveati di competenza degli enti locali e contestualmente è stato approvato lo schema di avviso pubblico contenente i criteri di assegnazione di ciascun contributo e la relativa scheda per l'acquisizione delle informazioni necessarie.

L'avviso per la presentazione delle richieste di finanziamento per la pulizia e la manutenzione idraulica dei corsi d'acqua di competenza degli enti locali, è stato pubblicato sul sito internet istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna in data 09 ottobre 2019, e le richieste di finanziamento dovevano essere presentate entro il giorno 31 ottobre 2019. Il Comune di Siddi ha partecipato all'Avviso, trasmettendo nei termini la documentazione richiesta e chiedendo un contributo di € 656.000,00.

Con Determinazione prot. n. 38012 rep. n. 2377 del 29 novembre 2019 "Contributi agli enti locali per la realizzazione di interventi per la manutenzione dei corsi d'acqua e di mitigazione del rischio idrogeologico dei bacini idrografici. D.G.R. n. 38/15 del 26.09.2019. Approvazione della ripartizione dei finanziamenti disponibili" dell'Assessorato dei Lavori Pubblici – Direzione Generale – Servizio Opere Idriche e Idrogeologiche è stato approvato l'elenco di tutte le richieste di finanziamento pervenute a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico di cui alla D.G.R. n. 38/15 del 26 settembre 2019 con l'indicazione, per quelle ammesse, del corrispondente contributo assegnato e la relativa ripartizione nelle annualità 2019, 2020 e 2021 e, per quelle non ammesse, delle cause di esclusione. Al Comune di Siddi è stato concesso un finanziamento di € 158.307,90 suddiviso nelle seguenti annualità:

- annualità 2019 € 10.569,51;
- annualità 2020 € 73.986,57;
- annualità 2021 € 73.751,82;

Con Determinazione prot. n.39408 rep. n. 2532 del 10.12.2019 dell'Assessorato dei Lavori Pubblici – Direzione Generale – Servizio Opere Idriche e Idrogeologiche, sono stati impegnati, nelle tre annualità, i contributi straordinari a destinazione vincolata.

La Direttiva per la manutenzione degli alvei e la gestione dei sedimenti (artt.13 e 15 delle Norme di Attuazione del PAI) ha imposto dei limiti alle quantità di vegetazione asportabile in assenza di un programma di manutenzione; è necessario predisporre un programma per la pulizia e la manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua naturali o inalveati e successivamente il progetto puntuale degli interventi.

L'art.7 della Direttiva per la manutenzione degli alvei e la gestione dei sedimenti (artt.13 e 15 delle Norme di Attuazione del PAI) consiglia l'affidamento del progetto di manutenzione ad un ingegnere esperto nelle materie dell'idraulica fluviale e pertanto, con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.160 del 15.12.2021 è stato affidato l'incarico professionale per la redazione del piano di pulizia e manutenzione e successivamente del progetto di fattibilità, definitivo-esecutivo, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, misura e contabilità, redazione del Certificato di Regolare Esecuzione degli interventi per la pulizia e la manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua naturali o inalveati all'Ing. Francesco Lai, con studio tecnico in Via Montevecchio n.30 ad Arbus, P.IVA 03008280921, C.F. LAIFNC74R03H856C.

Il progetto è stato trasmesso in data 10.06.2021 e acquisito al protocollo al numero 3087.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.64 del 15.06.2021 è stata indetta la conferenza di servizi per l'approvazione del piano da parte degli Enti preposti.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.110 del 28.09.2021 si è conclusa positivamente la conferenza di servizi decisoria.

Il piano è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale del 15.10.2021.

Il progettista ha consegnato il progettazione di fattibilità tecnica ed economica degli interventi che è stato approvato con Delibera di Giunta del 09.11.2021.

E' in corso di redazione la progettazione definitiva-esecutiva degli interventi.

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI SERVIZI IGIENICI DELL'EDIFICIO MUNICIPALE. CUP: J67H21000410001

Il DPCM del 17 luglio 2020, emanato di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze (pubblicato nella G.U. n. 244 del 2 ottobre 2020), ha definito per ciascuno degli anni dal 2020 al 2023 le modalità di assegnazione dei contributi per investimenti in infrastrutture sociali ai Comuni situati nel territorio delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia, nel limite massimo di 75 milioni di euro annui, a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) di cui all'art. 1, comma 6, della Legge 147/2013, nonché le modalità di rendicontazione, verifica e recupero delle somme non utilizzate.

I contributi sono assegnati ai Comuni tenuto conto della quota stabilita in relazione alla dimensione demografica degli enti e il contributo assegnato al Comune di Siddi, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2023, è pari a 10.055,00 Euro.

Con Delibera di Giunta Comunale n.10 del 16.02.2021 sono stati dati indirizzi al Responsabile del Servizio Tecnico per utilizzare il contributo relativo all'annualità 2020 per i lavori di manutenzione straordinaria dei servizi igienici del Municipio.

Con Delibera di Giunta Comunale n.15 del 09.03.2021 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori predisposto dall'Ufficio Tecnico.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.37 del 06.04.2021 sono stati affidati i lavori alla Ditta Euroidroclima di Stefano Gandolfo e Paride Zedda, con sede legale in via Donori n.4 a Barrali (SU), P.IVA 03798820928.

I lavori sono terminati e con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.83 del 21.07.2021 è stata approvata la contabilità finale e il certificato di regolare esecuzione.

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEI MARCIAPIEDI E DELLE AREE DI SOSTA ALL'INTERNO DEL CENTRO URBANO. CUP: J65F21000410001

L'art. 1, comma 29, della legge 27 dicembre 2019, n.160, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", ha previsto per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024, l'assegnazione ai comuni di contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche. Il Decreto del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno del 14.01.2020 ha attribuito ai Comuni un contributo per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile per l'anno 2020, in applicazione del comma 29 dell'art.1 della Legge 27 dicembre 2019 n.160. Con Decreto del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno del 30.01.2020 sono stati assegnati ai comuni per gli anni 2021, 2022, 2023, 2024 i contributi previsti dal citato comma 29 dell'art.1 della Legge 27 dicembre 2019 n.160, in base alla quota stabilita per fascia di popolazione. Il Decreto del Ministero dell'Interno del 11 novembre 2020 ha attribuito ai comuni dei contributi aggiuntivi, per l'anno 2021, per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. I contributi sono destinati a opere pubbliche in materia di:

- a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;
- b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche;

Il comune di Siddi ha ottenuto per l'anno 2021 un contributo complessivo di € 100.000,00.

Con Delibera di Giunta Comunale n.19 del 23.03.2021 e n.36 del 28.05.2021 sono stati dati indirizzi ai Responsabili dei Servizi e nello specifico al Responsabile del Servizio Tecnico al fine di predisporre gli atti necessari per utilizzare il finanziamento concesso per la messa in sicurezza dei marciapiedi e degli spazi di sosta all'interno del centro urbano.

Con Delibera di Giunta Comunale n.39 del 04.06.2021 è stato approvato il Documento Preliminare alla Progettazione.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.68 del 25.06.2021 è stata affidato l'incarico per la progettazione di fattibilità, definitiva-esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione all'Arch. Alessandra Daniela Giulietta Greco, con studio professionale in Via Roma n.77 a Lanusei, C.F. GRCDLL76C71E441D, P.IVA 01339550913.

Il progetto di fattibilità è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n.55 del 20.07.2021.

Il progetto definitivo-esecutivo è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 24.08.2021.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.93 del 31.08.2021 i lavori sono stati affidati alla Ditta Giancarlo Orrù.

La consegna dei lavori è avvenuta in data 14.09.2021. Durante l'esecuzione dei lavori il Direttore dei Lavori ha manifestato la necessità di redigere una perizia di variante senza aumento degli importi contrattuali ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett.a) del D.Lgs. 50/2016. Il RUP ha autorizzato la redazione del progetto di perizia di variante in corso d'opera. La progettista sta redigendo la perizia di variante.

LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO MUNICIPALE. CUP: J69J21000650001

L'art. 30, comma 14-bis, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, così come sostituito dall'articolo 51, comma 1, lettera a) del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, prevede l'assegnazione ai comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti di contributi, nel limite massimo di 160 milioni di euro per l'anno 2021, per il potenziamento di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche nonché per gli interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Il Comune di Siddi è destinatario di un contributo di € 81.300,81.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 23.03.2021 venivano dati indirizzi ai Responsabili dei Servizi per utilizzare il contributo di € 81.300,81 per gli interventi di efficientamento energetico dell'edificio municipale.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 30.03.2021 veniva approvato il Documento Preliminare alla Progettazione.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.36 del 30.06.2021 veniva affidato l'incarico per la progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, misura e contabilità, redazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori di efficientamento energetico dell'edificio Municipale, all'Ing. Veronica Pillai, con studio in Via Dante n.168 a Quartu Sant'Elena (CA), P.IVA 03479240925.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 04.05.2021 veniva approvato il progetto definitivo-esecutivo.

Con nota, acquisita con numero di protocollo 2842 del 25.05.2021, veniva annullato, da parte del Responsabile Unico del Procedimento, il verbale di validazione della progettazione definitiva-esecutiva.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 35 del 28.05.2021 veniva annullata d'ufficio, ai sensi dell'art.21-nonies della Legge 241/90, la Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 04.05.2021 di approvazione del progetto definitivo-esecutivo dei lavori di efficientamento energetico dell'edificio municipale.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.70 del 05.07.2021 veniva risolto il contratto, per grave inadempimento contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art.108 c.3 e c.4 del D.Lgs. 50/2016, stipulato mediante scambio di lettere commerciali conclusosi con la Determinazione n.36 del 30.03.2021, tra il Comune di Siddi e l'Ing. Veronica Pillai, con studio in Via Dante n.168 a Quartu Sant'Elena (CA), P.IVA 03479240925.

Con Delibera di Giunta Comunale l'Amministrazione ha deciso di utilizzare il contributo di € 81.300,81 per proseguire i lavori di messa in sicurezza della strada denominata "Ussaredda".

LAVORI DI COSTRUZIONE DI NUOVI LOCULI NEL CIMITERO COMUNALE. CUP: J61B21001190005

In applicazione dell'art. 1 - commi 311 e 312 - della Legge 30/12/2019 n. 160 (Legge di Bilancio 2020), il DPCM del 17 luglio 2020, emanato di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze (pubblicato nella G.U. n. 244 del 2 ottobre 2020), ha definito per ciascuno degli anni dal 2020 al 2023 le modalità di assegnazione dei contributi per investimenti in infrastrutture sociali ai Comuni situati nel territorio delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia, nel limite massimo di 75 milioni di euro annui, a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) di cui all'art. 1, comma 6, della Legge 147/2013, nonché le modalità di rendicontazione, verifica e recupero delle somme non utilizzate.

Il contributo assegnato al Comune di Siddi, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2023, è pari a 10.055,00 Euro.

Il contributo in argomento ha ad oggetto "interventi relativi alle infrastrutture sociali", a condizione che gli stessi non siano già integralmente finanziati da altri soggetti. Per «infrastrutture sociali» si intendono le opere così qualificate nel sistema di classificazione dei progetti del codice unico di progetto, di cui all'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

Con Delibera di Giunta Comunale n.11 del 16.02.2021 venivano dati indirizzi al Responsabile del Servizio Tecnico per utilizzare il contributo relativo all'annualità 2021 per i lavori di costruzione di nuovi loculi nel cimitero comunale. Con variazione di bilancio n.4 del 09.04.2021 sono stati stanziati ulteriori € 29.866,16 per la costruzione di loculi.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.54 del 21.05.2021, a seguito di procedura su SardegnaCAT, veniva affidato l'incarico per la redazione del progetto definitivo-esecutivo, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, misura e contabilità, redazione del Certificato di Regolare Esecuzione, dei lavori di costruzione di nuovi loculi nel cimitero comunale, ai sensi dell'art. 31 c.8 del D. Lgs. 50/2016 e art.1 c.2 della Legge 120/2020, all'Arch. Federico Scudu, con studio professionale in Via Dante n.70 a Villagrande Strisaili, C.F. SCDFRC76M19E441M, P.IVA 01421810910, per l'importo di € 5.300,03, oltre cassa previdenziale di € 212,00 e in esenzione dall'IVA.

Con Delibera di Giunta Comunale n.42 del 11.06.2021 veniva approvato il progetto definitivo-esecutivo per la costruzione dei nuovi loculi.

Con Determinazione n.76 del 09.07.2021 sono stati affidati i lavori di costruzione di nuovi loculi nel cimitero comunale alla Ditta S.I.Cal. Srls, con sede legale a Santu Lussurgiu in Via Dei Caseifici n.2, C.F. e P.IVA 01179590953.

I lavori sono iniziati in data 31 agosto 2021 e si sono conclusi in data 30 settembre 2021.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.126 del 22.10.2021 è stata approvata la contabilità finale e il certificato di regolare esecuzione dei lavori.

Le economie derivanti dal quadro conclusivo dei lavori verranno utilizzate per ulteriori opere nel cimitero comunale.

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA DENOMINATA "USSAREDDA". CUP: J65F21000660001

L'art. 30, comma 14-bis, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, così come sostituito dall'articolo 51, comma 1, lettera a) del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, prevede l'assegnazione ai comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti di contributi, nel limite massimo di 160 milioni di euro per l'anno 2021, per il potenziamento di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche nonché per gli interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Il Comune di Siddi è destinatario di un contributo di € 81.300,81.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 23.03.2021 venivano dati indirizzi ai Responsabili dei Servizi per utilizzare il contributo di € 81.300,81 per gli interventi di efficientamento energetico dell'edificio municipale.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 30.03.2021 veniva approvato il Documento Preliminare alla Progettazione.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.36 del 30.06.2021 veniva affidato l'incarico per la progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di

progettazione ed esecuzione, misura e contabilità, redazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori di efficientamento energetico dell'edificio Municipale, all'Ing. Veronica Pillai, con studio in Via Dante n.168 a Quartu Sant'Elena (CA), P.IVA 03479240925.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 04.05.2021 veniva approvato il progetto definitivo-esecutivo. Con nota, acquisita con numero di protocollo 2842 del 25.05.2021, veniva annullato, da parte del Responsabile Unico del Procedimento, il verbale di validazione della progettazione definitiva-esecutiva.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 35 del 28.05.2021 veniva annullata d'ufficio, ai sensi dell'art.21-nonies della Legge 241/90, la Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 04.05.2021 di approvazione del progetto definitivo-esecutivo dei lavori di efficientamento energetico dell'edificio municipale.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.70 del 05.07.2021 veniva risolto il contratto, per grave inadempimento contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art.108 c.3 e c.4 del D.Lgs. 50/2016, stipulato mediante scambio di lettere commerciali conclusivi con la Determinazione n.36 del 30.03.2021, tra il Comune di Siddi e l'Ing. Veronica Pillai, con studio in Via Dante n.168 a Quartu Sant'Elena (CA), P.IVA 03479240925.

Con Delibera di Giunta Comunale l'Amministrazione ha deciso di utilizzare il contributo di € 81.300,81 per proseguire i lavori di messa in sicurezza della strada denominata "Ussaredda".

Con Determina del Responsabile del Servizio Tecnico n.77 del 13.07.2021 è stato affidato l'incarico professionale per la progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione allo studio tecnico Cofano Porcu Ingegneri Associati.

La progettazione è stata approvata con Delibera di Giunta Comunale n.58 del 30.07.2021.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.89 del 06.08.2021 i lavori sono stati affidati alla Ditta F.F.Serci Srl.

L'aggiudicazione è divenuta efficace con Determinazione n.91 del 26.08.2021.

La scrittura privata con la Ditta è stata firmata in data 01.10.2021

I lavori sono iniziati in data 08.10.2021 e sono in corso di svolgimento.

MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE SECONDARIE A GESTIONE COMUNALE. CUP: J69J19000290002

Il Comune di Siddi è risultato beneficiario di un finanziamento della RAS dell'importo di 70.673,76 euro per l'intervento denominato "Interventi straordinari di messa in sicurezza delle strade secondarie a gestione comunale".

Con Delibera di Giunta Comunale n.69 del 07.12.2020 sono stati dati indirizzi al Responsabile del Servizio Tecnico per assumere e predisporre tutti gli atti necessari al fine di utilizzare il finanziamento concesso dalla RAS per la manutenzione straordinaria delle strade comunali Ussaredda e Canali.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 29.12.2020 è stato approvato il Documento Preliminare alla Progettazione predisposto dal RUP, ai sensi dell'art.15 del D.P.R. 207/2010, nel quale sono contenuti i riferimenti tecnici e gli obiettivi da perseguire.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.171 del 30.12.2020 veniva sostituito il Responsabile Unico del Procedimento Geom. Corrado Masala e nominato RUP degli interventi in oggetto l'Ing. Elena Agus.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 16 del 11.02.2021 veniva affidato l'incarico per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva-esecutiva, direzione lavori, Direzione Lavori, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, misura e contabilità, certificato di regolare esecuzione, allo Studio Tecnico Cofano e Porcu ingegneri associati, con studio in Via Agrigento n.1 a Cagliari, P.IVA 03020460923, per l'importo di € 5.946,56, pari al ribasso del 20% sulla parcella calcolata ai sensi del D.M. 17 giugno 2016, oltre cassa previdenziale e IVA.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 33 del 23.03.2021 veniva affidato il servizio di redazione della relazione geologica, indagini geognostiche e il prelievo di campioni per gli interventi di messa in sicurezza delle strade secondarie a gestione comunale al Dott. Geologo Gianluca Murgia, con studio professionale in Via Ungheria n. 10 a Quartu Sant'Elena (CA), P.IVA 02862760929, per l'importo di € 2.343,90 oltre cassa del 2% di € 46,88 e oltre IVA al 22% di € 525,97, per l'importo complessivo di € 2.916,75.

Con Delibera di Giunta Comunale n.33 del 18.05.2021 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica degli interventi.

Con Delibera di Giunta Comunale n.50 del 29.06.2021 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo.

Con Determina del Responsabile del Servizio Tecnico n.94 del 31.08.2021 i lavori sono stati affidati alla Ditta C.e.i. Srl.

La scrittura privata è stata firmata in data 14.09.2021.

La consegna dei lavori è avvenuta in data 29.09.2021. I lavori sono in corso di esecuzione.

STUDIO DI COMPATIBILITÀ IDRAULICA E GEOLOGICA-GEOTECNICA DEL TERRITORIO COMUNALE DI CUI ALL'ARTICOLO 8, COMMA 2, DELLE NORME DI ATTUAZIONE DEL PAI

Con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 10/07/2006 è stato approvato il Piano stralcio per l'Assetto Idrogeologico della Regione Sardegna (PAI), ai sensi della Legge 18 maggio 1989 n. 183 e del Decreto Legge 11 giugno 1998 n. 180. Con decreto n. 35 del 27/04/2018 sono state approvate le modifiche ed integrazioni alle norme di attuazione del PAI. Il PAI ha valore di piano territoriale di settore in quanto recante prescrizioni d'uso e interventi per ridurre il pericolo ed il rischio idrogeologico e per tutelare l'incolumità pubblica, attività e beni di importanza strategica ed il patrimonio ambientale e culturale. L'art.8 comma 2 delle norme di attuazione del PAI recita "Indipendentemente dall'esistenza di aree perimetrate dal PAI e tenuto conto delle prescrizioni contenute nei piani urbanistici provinciali e nel piano paesaggistico regionale relativamente a difesa del suolo, assetto idrogeologico, riduzione della pericolosità e del rischio idrogeologico, i Comuni, con le procedure delle varianti al PAI, assumono e valutano le indicazioni di appositi studi comunali di assetto idrogeologico concernenti la pericolosità e il rischio idraulico, in riferimento ai soli elementi idrici appartenenti al reticolo idrografico regionale, e la pericolosità e il rischio da frana, riferiti a tutto il territorio comunale o a rilevanti parti di esso, anche in coordinamento con gli altri Comuni confinanti. Gli studi comunali di assetto idrogeologico considerano, inoltre, il fenomeno delle inondazioni costiere, definiscono gli interventi di mitigazione e contengono anche le valutazioni afferenti agli studi dei bacini urbani di cui al comma 5 bis seguente"; l'art. 8 comma 2 bis delle norme di attuazione del PAI prevede che gli studi comunali di assetto idrogeologico sono redatti, in ogni caso, in sede di adozione di nuovi strumenti urbanistici e di varianti generali agli strumenti urbanistici vigenti. Le conseguenti valutazioni, poste a corredo degli atti di piano costituiscono presupposto per le verifiche di coerenza di cui all'articolo 31, comma 5 della legge regionale 22/04/2002, n. 7 (legge finanziaria 2002).

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.144 del 20.12.2016 veniva affidato all'Ing. Matteo Simbula, C.F. SMBMTT74A11H856I, partita IVA 01047930951, iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Cagliari al n. 4957 sezione A, con la collaborazione della Dott.ssa Geol. Giovanna Frau C.F. FRAGNN73C58H856J, Partita IVA 02893120929, iscritta all'ordine dei Geologi della Sardegna con il n. 523, l'incarico per la redazione dello studio di compatibilità idraulica, geologica e geotecnica di cui all'art. 8 comma 2 delle Norme di Attuazione del PAI, in conformità a quanto previsto dagli artt. 24 e 25 delle medesime Norme di Attuazione. Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.135 del 23.11.2018 veniva affidato all'Ing. Italo Frau, con studio a Cagliari in Via Tempio n. 24, C.F. FRATLI70C25I851B, P.I. 02863350928, iscritto all'ordine degli ingegneri della provincia di Cagliari, Sez. A, il servizio di verifica delle interferenze delle infrastrutture con il reticolo idrografico e alla verifica dei canali tombati presenti nel territorio comunale di Siddi.

Con Delibera di Giunta Comunale n.63 del 27.11.2020 veniva approvato lo studio di verifica delle interferenze delle infrastrutture con il reticolo idrografico e alla verifica dei canali tombati presenti nel territorio comunale di Siddi.

Con Delibera di Consiglio Comunale n.31 del 27.11.2020 veniva adottato lo studio di compatibilità idraulica, geologica e geotecnica di cui all'art. 8 comma 2 delle Norme di Attuazione del PAI, in conformità a quanto previsto dagli artt. 24 e 25 delle medesime Norme di Attuazione.

Lo studio è stato trasmesso all'Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna per l'approvazione.

Nel corso dell'istruttoria l'ADIS ha richiesto diverse integrazioni che sono state puntualmente trasmesse.

L'ADIS ha trasmesso la convocazione della conferenza operativa in forma semplificata e in modalità asincrona, ai sensi dell'art. 14, comma 2 e dell'art. 14 bis, comma 3 della L. n. 241/1990 e ha aperto la fase di partecipazione e osservazione. La fase si è conclusa il 06.11.2021 senza osservazioni da parte dei cittadini. Deve essere trasmessa all'ADIS l'istruttoria dell'Ufficio che riporta l'assenza di osservazioni dei cittadini e degli stakeholders.

PARCHI URBANI

Con variazione di bilancio n.7 del 30.06.2020 sono stati stanziati € 90.000,00 per il verde pubblico finanziato con avanzo libero di amministrazione 2019. La somma stanziata è finalizzata ad effettuare i seguenti interventi nelle aree verdi urbane individuate:

- prato fronte Municipio: verifica ed eventuale miglioramento dell'impianto di irrigazione;
 - parco via Gonnostramatza: verifica ed eventuale miglioramento dell'impianto di irrigazione e sostituzione delle panchine. Inserimento di cestini portarifiuti;
 - parco di Via Deledda: verifica ed eventuale miglioramento dell'impianto di irrigazione, sostituzione giochi e inserimento di attrezzature per la ginnastica degli adulti, inserimento di panchine e cestini portarifiuti;
- La somma è destinata anche a avviare il servizio di manutenzione straordinaria dei prati dei suddetti parchi urbani per almeno 12 mesi.

Con Delibera di Giunta Comunale n.42 del 28.07.2020 sono stati dati indirizzi al Responsabile del Servizio Tecnico per la realizzazione dei lavori, la fornitura degli arredi e il servizio manutenzione straordinaria dei prati delle aree urbane indicate.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 170 del 30.12.2021 sono stati affidati i lavori di ripristino degli impianti di irrigazione alla Ditta Hobby Flor di Galitzia Michelangelo, con sede a Turri in Via Sant'Elia, P.IVA 02182840922.

Con Delibera di Giunta Comunale n.40 del 05.06.2021 sono stati modificati gli indirizzi al Responsabile del Servizio Tecnico.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.65 del 16.06.2021 è stato affidato il servizio di manutenzione straordinaria del prato del parco di Via Tuveri, per la parte che ospita l'area giochi, alla Ditta Hobby Flor di Galitzia Michelangelo.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.73 del 06.07.2021 è stato affidato il servizio di allestimento dell'area giochi del parco di Via Tuveri alla Ditta Country Service Sardinia Srl, con sede legale in Via Santo Stefano n.5 a Elmas (CA), P.IVA 02689980924.

I servizi sono terminati.

È stato affidato, con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 117 del 13.10.2021, l'incarico professionale per la redazione dello studio di fattibilità per i lavori di riqualificazione del parco di San Michele, previsti nella Delibera di Giunta n.40 del 05.06.2021 che ha modificato gli indirizzi al Responsabile del Servizio.

L'incarico è terminato con la consegna, in data 29.10.2021, dello studio di fattibilità.

Sulla base dello studio, che ha evidenziato le possibilità di riqualificazione del parco e i costi previsti, l'Amministrazione dovrà operare delle scelte per definire le somme a disposizione per la riqualificazione del parco e conseguentemente, i risultati attesi. Effettuate queste scelte l'ufficio potrà procedere all'affidamento dell'incarico di progettazione di fattibilità e definitiva-esecutiva.

Siddi, 10.11.2021

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Ing. Elena Agus

**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO
E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà adottare misure per contenere la spesa in modo da rientrare sempre nei limiti imposti per il rispetto degli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a mantenere costantemente un fondo di cassa positivo senza dover far ricorso ad anticipazioni di cassa

**D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI
BENI PATRIMONIALI**

Piano delle alienazioni

Il Piano delle alienazioni viene redatto in conformità con quanto disposto dall'art. 58 Decreto Legge 25 giugno 2008 n.112, convertito in Legge 133/2008, con il quale il legislatore impone all'ente locale, al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, l'individuazione in apposito elenco di singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base della documentazione esistente presso gli archivi e uffici dell'ente.

Nel triennio non sono previste alienazioni di beni patrimoniali

E) GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
ABBANO SPA	DIRETTA	RACCOLTA TRATTAMENTO E FORNITURA ACQUA	0.02283014	miglior soddisfacimento dei bisogni della comunità e del territorio amministrati a mezzo delle attività e dei servizi resi dalla società partecipata
AGES	DIRETTA	RACCOLTA TRATTAMENTO E FORNITURA ACQUA	0.000422	miglior soddisfacimento dei bisogni della comunità e del territorio amministrati a mezzo delle attività e dei servizi resi dalla società partecipata
GAL MARMILLA	DIRETTA	COLTIVAZIONI AGRICOLE E PRODUZIONE DI PRODOTTI ANIMALI, CACCIA E SERVIZI CONNESSI	1.3	miglior soddisfacimento dei bisogni della comunità e del territorio amministrati a mezzo delle attività e dei servizi resi dalla società partecipata

F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (ART.2 COMMA 594 LEGGE 244/2007) ANNI 2022/2024

Al fine del contenimento delle spese di funzionamento delle strutture comunali, con esplicito riferimento all'art. 2, commi 594, 595, 596, 597, 598 della L. 244/2007, si è predisposto un piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali e di apparati elettronici ed informatici per il triennio 2022/2024.

CRITERI DI GESTIONE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE

Si rimanda all'inventario comunale l'elencazione e la consistenza delle dotazioni strumentali, anche informatiche, del comune di Siddi.

La dotazione standard del posto di lavoro, inteso come postazione individuale, è così composta:

- un personal computer con relativo sistema operativo e con gli applicativi tipici dell'automazione d'ufficio;
- un telefono;
- una stampante e/o un collegamento alla stampante/fotocopiatrice di rete a servizio di tutte le aree di lavoro;
- un fax in dotazione per tutte le aree di lavoro (al piano superiore dell'edificio comunale).

E' attiva un'assistenza tecnica esterna che cura l'installazione, la manutenzione e la gestione dei software di base e dei software applicativi utilizzati presso i vari uffici amministrativi e cura la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature informatiche. Le forniture vengono sempre effettuate prendendo a riferimento, come base, i prezzi stabiliti dalle convenzioni consip attive. In ogni determina di fornitura è stata inserita, al fine di giungere ad un capillare controllo dei costi, una dichiarazione del responsabile di procedimento e di area nella quale si attesta che, ove sussistono convenzioni attive Consip in riferimento al bene da acquistare, la fornitura viene effettuata a *prezzi inferiori*.

Le dotazioni informatiche assegnate ai posti di lavoro vengono gestite secondo i seguenti criteri:

- le sostituzioni dei P.C. avvengono solo nel caso di guasto qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole, anche tenendo conto dell'obsolescenza dell'apparecchio che causa un rapido deprezzamento dei dispositivi elettronici ed informatici. Tale valutazione è effettuata dai tecnici del servizio, sentito il responsabile di servizio;
- nel caso in cui un P.C. non ha più la capacità di supportare efficacemente l'evoluzione di un applicativo viene comunque utilizzato in ambiti dove sono richieste performances inferiori o potenziato tramite implementazione della memoria;
- l'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse stazioni di lavoro viene effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità e ogni acquisto, ogni potenziamento ed ogni sostituzione viene sempre sottoposta all'approvazione del responsabile di servizio che valuta le diverse opportunità, con l'obiettivo di arrivare da una parte al risparmio delle risorse e dall'altra all'ottimizzazione dei servizi.

Non si prevede la dismissione di dotazioni informatiche al di fuori di casi di guasto irreparabile od obsolescenza. L'eventuale dismissione di apparecchiature informatiche derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle strumentazioni, comporta normalmente la riallocazione fino al termine del ciclo di vita e, nei casi quest'ultima non sia possibile, la donazione a gruppi ed associazioni di volontariato locale o agli istituti scolastici per le aule di informatica.

Premesso quanto sopra, per il triennio 2022/2024 le spese relative alle dotazioni strumentali indispensabili al regolare svolgimento dei servizi comunali sarà proporzionale alle dimensioni ed alle necessità dell'ente.

Gli uffici comunali hanno in dotazione le attrezzature necessarie a svolgere i propri compiti in maniera puntuale ed efficiente. Per ridurre ulteriormente i costi verrà prestata attenzione al riuso della carta già

stampata da un lato per stampe e fotocopie di prova o di uso interno. Le copie di documenti originali per uso interno sono strettamente limitate all'indispensabile.

Saranno diramate disposizioni:

1. per il riciclo della carta.
2. per la stampa fronte retro della documentazione al fine di ridurre i consumi di carta.
3. per la riduzione della stampa a colori.
4. per l'eliminazione di duplicazione di copie per gli uffici con la creazione di un sistema interno (intranet) che consente uno scambio informatico dei documenti.
5. circa il divieto di utilizzo della rete internet ed intranet per scopi incompatibili con l'attività istituzionale del Comune.

Al fine di garantire il regolare funzionamento dei sistemi telematici è stata prevista la dotazione di appositi software "antispam" e "antivirus", onde evitare problematiche a livello di hardware e software che, grazie al contratto di manutenzione tecnico assicurativa, ha comportato l'eliminazione di parecchie problematiche collegate alla mancanza di una costante e puntuale manutenzione.

In tale contesto non esistono i presupposti per una riduzione delle dotazioni informatiche che corredo le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio in quanto le stesse risultano appena sufficienti per il corretto ed efficace funzionamento della struttura.

Le stampanti, condivise in rete, hanno permesso ai vari uffici uno sfruttamento più efficace della risorsa con risparmi ottenuti sul costo per singola pagina. Con questa strategia sono stati ottimizzati gli acquisti di materiali consumabili nel senso che non è più necessario dover considerare le tante tipologie di cartucce diverse col rischio che una possibile scorta vada incontro a scadenze o che l'uscita di produzione di un particolare modello renda inutilizzabile l'acquisto già effettuato.

I monitor in dotazione ai p.c. hanno seguito anch'essi una naturale evoluzione tendente alla sostituzione dei vecchi monitor;

Attraverso una ripartizione della spesa in più anni, data l'esiguità delle risorse disponibili, si è arrivati alla completa sostituzione dei vecchi monitor ed oggi tutti gli uffici utilizzano modelli Icd.

L'acquisto di software è stato mirato alle esigenze dei singoli uffici. Non si rilevano situazioni di acquisti immotivati né di sottoutilizzo dei pacchetti attualmente in dotazione. Si è proceduto all'acquisto di programmi della HALLEY e a una progressiva integrazione degli stessi al fine di migliorarne l'utilizzo;

CRITERI DI GESTIONE DEI TELEFONI

a) Telefoni fissi

E' previsto un apparecchio telefonico per ogni posto di lavoro con linee e numeri condivisi su più postazioni di lavoro; una linea è adibita a fax.

Gli apparecchi sono di proprietà del Comune. La sostituzione viene effettuata esclusivamente in caso di guasto irreparabile ed è affidata a ditta esterna. Il contratto di manutenzione ordinaria è affidato alla ditta fornitrice degli apparecchi. Raramente si affrontano spese di manutenzione straordinaria.

Per contenere la spesa del collegamento internet e posta elettronica si è provveduto ad attivare un abbonamento fiat.

b) Telefoni cellulari

L'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile è stata assegnata a tutti gli amministratori e ad alcuni dipendenti per garantire una pronta e costante reperibilità di tutti.

I suddetti assegnatari devono garantire la reperibilità telefonica oltre l'orario di lavoro ed anche nel giorno di sabato.

Dovendosi porre la massima attenzione al contenimento della spesa, i telefoni cellulari possono essere utilizzati solo per ragioni di servizio ed in casi di effettiva necessità. E' esclusa la possibilità di qualsiasi utilizzo per fini privati .

Gli assegnatari di dispositivi di comunicazione mobile possono utilizzare il telefono di servizio per chiamate personali previo addebito delle relative spese.

CRITERI DI GESTIONE DELLE AUTOVETTURE

L'autovettura di servizio è una costituita da una FIAT PUNTO;

L'utilizzo della stessa si limita a compiti istituzionali e di servizio.

Per ciò che riguarda i collegamenti con i paesi vicini e con il capoluogo di provincia non esiste una rete di collegamento pubblico efficiente, per cui l'utilizzo della macchina di servizio rappresenta la forma più economica ed efficiente nella gestione dei servizi.

Ai fini della razionalizzazione e del contenimento della spesa ciascun responsabile del mezzo appronta idonei strumenti anche informativi, nei quali siano registrati per ogni automezzo in dotazione:

1. il giorno e l'ora di utilizzo;
2. il nominativo del dipendente che utilizza l'automezzo;
3. la destinazione e/o il servizio da espletare;
4. il giorno e l'ora di rientro dell'automezzo;

Per i rifornimenti ogni automezzo sarà dotato di scheda carburante. Le schede carburante sono consegnate all'ufficio Tecnico che provvede ad effettuare gli opportuni controlli sui consumi di ogni automezzo e sulla correttezza della fatturazione emessa dal fornitore;

CRITERI DI GESTIONE DEI BENI IMMOBILI

Si rimanda all'inventario comunale l'elencazione dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio di proprietà del Comune o sui quali vengono vantati diritti reali.

I costi per la gestione degli immobili di cui sopra non risultano avere margini di diminuzione considerato che l'eventuale eliminazione nel triennio di riferimento di alcuni cespiti risulterebbe o impossibile o in contrasto con il puntuale svolgimento dei servizi e con il perseguimento degli obiettivi dell'ente.

G) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione

L'ART. 10 del regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione, studio, ricerca o consulenza ai sensi dell'art. 110 comma 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 stabilisce:

Ai sensi della legge 133 del 06.08.2008 il limite massimo della spesa per incarichi e le consulenze viene definita annualmente in sede di approvazione del Bilancio di previsione ed e' determinata sulla base della programmazione delle attività previste nella relazione previsionale e programmatica comunque tenendo conto del rispetto delle disposizioni finanziarie relative alla dinamica della spesa.

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
0 0			5.000,00

Siddi, 16.11.2021



Il Rappresentante Legale
Marco Pisanu